

Приложение

*К программе по специальности СПО
08.02.01. Строительство и эксплуатация
зданий и сооружений.*

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Екатеринбург

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 08.02.01. «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы: входит в профессиональный учебный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

Обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках»

Коды ПК, ОК, ЛР.	Умения	Знания.
ОК 01-09 ПК 1-3.7 ЛР 1-27	<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия 	<ul style="list-style-type: none"> основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной

	деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
--	---	---

—

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
В том числе:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Промежйточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа учащегося	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. ПРАВО И ЭКОНОМИКА		8	
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники.	2	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
Тема 1.2. Правовое положение субъектов Предпринимательской деятельности	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок.	4	ОК 01-ОК 06 ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4 ЛР1-ЛР27
Тема 1.3. Экономические споры	Понятие экономических споров. Виды экономических споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры связанные с причинением убытков; споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Сроки исковой давности.	2	ОК 01-ОК 06 ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4 ЛР1-ЛР27

	Самостоятельная работа: работа с Гражданским кодексом, Федеральными законами, регулирующими предпринимательскую деятельность	2	
Раздел 2. ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА		36	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.	2	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
	Практическая работа №1 Составляющие разделы коллективного договора	2	
	Самостоятельная работа: описать процедуру рассмотрения дела в Третейском суде.	2	
Тема 2.3. Трудовой договор	Понятие трудового договора, его значение. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.	4	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
	Практическая работа №2 Оформление документов при приеме на работу Составление трудового договора	2	
	Самостоятельная работа: дать анализ — как производится профессиональная подготовка, повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	

Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления.	2	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
Тема 2.6. Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю.	4	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
	Практическая работа № 3. Решение правовых задач по теме.	2	
Тема 2.8. Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.	4	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
	Практическая работа №4 Деловая игра: "Разрешение индивидуального трудового спора"	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: оформить конспект лекции, указанные в содержании учебного материала темы, написание рефератов.	2	
Тема 2.9 Заработная плата	Понятие заработной платы. Социально – экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы.	2	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
Тема 2.10 Социальное обеспечение граждан	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности. Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.	4	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК

			3.4, ЛР1-ЛР27
Раздел 3. Административное право		6	
Тема 3.1 Административные правонарушения	Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности. Виды административных взысканий.	2	ОК01- ОК06. ОК 09 ПК 3.2, ПК 3.4,
	Самостоятельная работа учащихся: работа с КоАП, изучение статей.	2	ЛР1-ЛР27
Тема 3.2 Коррупция	Понятие коррупционного правонарушения. Правовое содержание противодействия коррупции в РФ	2	ОК01- ОК06. ОК 09
	Самостоятельная работа учащихся: работа с Уголовным кодексом РФ.	2	ПК 3.2, ПК 3.4, ЛР1-ЛР27
Тема 3.3	<i>Дифференцированный зачет</i>	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя
- рабочие места обучающихся
- шкаф для размещения и хранения учебного оборудования, литературы

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации часть 1. Принята Государственной Думой РФ 21.10.1994 г.; часть 2 Принята Государственной Думой РФ 22.12.1995 г. по состоянию на 1.10.2010 г.- М.: Проспект, КноРус, 2010.- 544 с.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации Принят Государственной Думой РФ 21.12.2001 г. Изд-во М.: Проспект, КноРус, 2010.- 208 с.
3. Кодекс об Административных правонарушениях Российской Федерации. Принят Государственной Думой РФ 20.12.2001 г. Изд-во М.: Проспект, 2009. – 352 с.
4. Казанцев В.И. Трудовое право: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / В.И.Казанцев, В.Н. Васин. – М.6Издательский центр «Академия», 2009. – 432 с.
5. Румынина В.В. Основы права: учебник для сред. проф. образования / В.В. Румынина. – М.: Форум, 2011.-256 с.

Дополнительные источники:

1. Калинина Л.А. Административная ответственность: учеб. пособие / Л.А. Калинина: М.: Норма, 2009. – 496 с.
2. Конин Н.М. Административная ответственность / под ред. Н.М. Кониной. – М.: Норма, 2009. – 336 с. – (серия учебно-методических комплексов).
3. Никонов Д.А. Практикум по трудовому праву/ Д.А. Никонов, А.В. Стремоухов.- М.: Норма, 2007.-144с.
4. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учеб. для сред. проф. образования / В.В. Румынина. – М.: Издательский центр «Академия»,2010.-192с.
5. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007. – 252 с.- (Среднее профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, семинаров, тестирования, опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, рефератов, докладов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. 	<ul style="list-style-type: none"> Устный опрос; Подготовка и выступление с докладами, Написание и защита рефератов. Решение ситуационных задач; Дифференцированный зачет
Знания:	
<ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; 	<ul style="list-style-type: none"> Устный опрос, Проведение дискуссии по проблемным вопросам; Решение ситуационных задач; Написание и защита рефератов; Дифференцированный зачет